



SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA CIVIL DO PARANÁ
ESCOLA SUPERIOR DE POLÍCIA CIVIL

Ofício Nº 72/2026 (Autorização)	Data: 25/08/2026
Origem: Escola Superior de Polícia Civil	Destino: Gabinete da Delegacia-Geral Adjunta Administrativa
Protocolo Nº: 00.117.699-9	Assunto: Solicitação de autorização e concessão de diárias.

Senhor Delegado, solicito autorização e a concessão de diárias e combustível, conforme cronograma abaixo:

Nome	CPF	Cargo	Nº solicitação (Central de Viagens)
Cecília Ferraz Ilha	CPF: 900.617.682-61	Escrivão de Polícia	

Destino da viagem: Campo Grande/MS, São Jorge do Patrocínio/PR, Ipiranga/PR	Nº de diárias por servidor: 5 x 100% + 1 x 30% diárias	Valor total do ofício: R\$ 1.701,34
---	--	---

ROTEIRO DE IDA

Saída Curitiba/PR: 13/09/2026 09:45	Chegada Campo Grande/MS: 14/09/2026 02:00
Saída Campo Grande/MS: 15/09/2026 04:00	Chegada São Jorge do Patrocínio/PR: 15/09/2026 12:00
Saída São Jorge do Patrocínio/PR: 17/09/2026 08:00	Chegada Ipiranga/PR: 17/09/2026 15:30

ROTEIRO DE RETORNO

Saída Ipiranga/PR: 18/09/2026 17:00	Chegada Curitiba/PR: 18/09/2026 20:45
-------------------------------------	---------------------------------------

Meio de transporte: Aeronave comercial (ida e volta)	Porte/trânsito de arma: Sim
---	------------------------------------

Custos: informar qual entidade custeará as diárias (hospedagem/alimentação) e deslocamento: (X) UNIDADE - ESPC (diárias e combustível custeados pela ESPC). () OUTRA INSTITUIÇÃO () ÔNUS LIMITADOS AOS PRÓPRIOS VENCIMENTOS
Motivo da viagem: Realização de palestra de prevenção à violência em escolas de Campo Grande.
Declaro que os servidores estão cientes de que devem portar cartão corporativo vigente no deslocamento.

Respeitosamente,

Marcelo Campos
Chefe da unidade (ESPC)

Exmo. Sr
Dra. Helena Vasconcelos Prado
MD. Delegada-Geral Adjunta Administrativa
CURITIBA – Pr.