



SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA CIVIL DO PARANÁ
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Ofício Nº 157/2026 (Complementar)	Data: 12/10/2026
Origem: Assessoria de Comunicação Social	Destino: Gabinete da Delegacia-Geral Adjunta Administrativa
Protocolo Nº: 00.274.260-4	Assunto: Solicitação de autorização e concessão de diárias.

Senhor Delegado, solicito autorização e a concessão de diárias e combustível, conforme cronograma abaixo:

Nome	CPF	Cargo	Nº solicitação (Central de Viagens)
Gabriela Teixeira Ilha	CPF: 900.118.785-42	Escrivão de Polícia	
Olívia Quintela Duarte	CPF: 900.221.732-35	Assessor de Comunicação	
Adriana Dornelles Fontana	CPF: 900.253.408-68	Agente de Polícia Judiciária	
Caio Prado Ribeiro	CPF: 900.197.975-09	Assessor de Comunicação	

Destino da viagem: São Paulo/SP	Nº de diárias por servidor: 1 x 100% + 1 x 30% diárias	Valor total do ofício: R\$ 1.930,56
---	--	---

ROTEIRO DE IDA

Saída Curitiba/PR: 25/10/2026 07:30	Chegada São Paulo/SP: 25/10/2026 14:45
--	---

ROTEIRO DE RETORNO

Saída São Paulo/SP: 26/10/2026 10:45	Chegada Curitiba/PR: 26/10/2026 18:00
---	--

Meio de transporte: Ônibus de linha	Porte/trânsito de arma: Sim
--	------------------------------------

Custos: informar qual entidade custeará as diárias (hospedagem/alimentação) e deslocamento: () UNIDADE - ASCOM (diárias e combustível custeados pela ASCOM). (X) OUTRA INSTITUIÇÃO: Comissão organizadora do Expo Paraná Rural () ÔNUS LIMITADOS AOS PRÓPRIOS VENCIMENTOS
Motivo da viagem: Capacitação de equipes de atendimento em São Paulo.
Declaro que os servidores estão cientes de que devem portar cartão corporativo vigente no deslocamento.

Respeitosamente,

Ana Almeida
Chefe da unidade (ASCOM)

Exmo. Sr
Dra. Helena Vasconcelos Prado
MD. Delegada-Geral Adjunta Administrativa
CURITIBA – Pr.